

offerta di

LAVORO

**festival del
fundraising**
FUTURO SOSTENIBILE



Anffas Onlus
dal 1958 la persona al centro
BORGOMANERO

POSIZIONE: FUNDRAISER

SEDE DI LAVORO: BORGOMANERO E NOVARA

INQUADRAMENTO: IMPIEGATO/A

INIZIO PREVISTO: 30 GIUGNO 2025

SCADENZA CANDIDATURE: 20 GIUGNO 2025

CHI SIAMO: Anffas Onlus Borgomanero si dedica alla tutela dei diritti e al miglioramento della qualità di vita delle persone con disabilità intellettiva e relazionale. Siamo convinti che le **relazioni** siano **il cuore e il motore del cambiamento** e il senso dei nostri valori si trova proprio nell'incontro con la comunità. Pensiamo che i progetti si facciano per le persone e con le persone e crediamo in una società che non veda le **diversità** come un limite o un ostacolo, ma come **fonte di arricchimento e crescita**.

ATTIVITÀ: L'associazione è alla ricerca di un/una **Fundraiser** per un incarico temporaneo di sostituzione maternità. La figura selezionata avrà il compito di supportare e gestire le attività di raccolta fondi in essere, con particolare focus sulla **Campagna Natale**, lavorando in team con l'ufficio Comunicazione.

Principali attività:

- Gestione operativa della **Campagna Natale** (contatto fornitori, stoccaggio e preparazione gadget natalizi in collaborazione con i centri Anffas);
- Invio di newsletter e comunicazioni tramite la piattaforma **k-News di Kudu**;
- Gestione dei contatti con le aziende per proporre iniziative di **regalo solidale**;
- Organizzazione di **banchetti di raccolta fondi** e coordinamento dei volontari coinvolti;
- Gestione dei ringraziamenti e monitoraggio dei risultati della campagna;
- Inserimento e aggiornamento dati all'interno del **database Kudu**.

REQUISITI RICHIESTI:

Esperienza nella gestione di campagne di raccolta fondi; capacità di lavorare in team, di coordinare attività con diversi interlocutori e di gestione del tempo e rispetto delle scadenze; competenze nell'utilizzo dei principali social network; essere automuniti e risiedere in provincia di Novara.

Plus: Conoscenza della piattaforma **k-News di Kudu**; esperienza nella gestione di **banchetti e volontari**; conoscenza di strumenti di grafica come **Canva** per la creazione di materiali promozionali.

COME CANDIDARSI: Inviare, entro il 20 giugno 2025, curriculum vitae e lettera motivazionale all'indirizzo e-mail direzione@anffasborgomanero.it indicando nell'oggetto: "Fundraiser officer"